



DETERMINAZIONE DEL LIQUIDATORE n. 61 /2018

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TENUTA DELLA CONTABILITA' AI FINI IVA, DELLE IMPOSTE DIRETTE, DEI CENTRI DI COSTO E DELLE CONTABILITA' ELEMENTARI, DI CONSULENZA FISCALE AI FINI IVA DELLE II. DD. E DEGLI ALTRI TRIBUTI MINORI, CONTABILE, SOCIETARIA, DI ASSISTENZA ALLA REDAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO, DEI BILANCI INTERMEDI E DEL BILANCIO DI PREVISIONE, NONCHE' ALLA REDAZIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI E DELLA LORO TRASMISSIONE TELEMATICA, ALLA PREDISPOSIZIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO E ALLA EMISSIONE DELLE FATTURE ATTIVE E SERVIZI DI PROTOCOLLO VARI

CIG: ZCD252C05C

L'anno 2018 il giorno 4 del mese di ottobre (04.10.2018), alle ore 10:30 presso la sede sociale in Gioia del Colle (BA) alla via D'Annunzio nn. 76/78, il Dott. Fabio Diomede in qualità di Liquidatore e rappresentante legale della società S.P.E.S. Gioia S.p.a. - Servizi Polifunzionali Ecosostenibili – In liquidazione, giusta nomina datata 11.05.2018,

PREMESSO CHE la S.P.E.S. Gioia S.p.A è in liquidazione con deliberazione del consiglio comunale n. 9 del 20/03/2018 ed è in regime di esercizio provvisorio;

PREMESSO CHE la S.P.E.S. Gioia S.p.A è affidataria del servizio di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI COMUNALI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE e di MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO del Comune di Gioia del Colle fino al 31/10/2018;

PREMESSO CHE vista la necessità di garantire un servizio qualificato come essenziale, si rende necessario affidare il servizio di tenuta della contabilità ai fini iva, delle imposte dirette, dei centri di costo e delle contabilità elementari, di consulenza fiscale ai fini iva delle ii. dd. e degli altri tributi minori, contabile, societaria, di assistenza alla redazione del bilancio di esercizio, dei bilanci intermedi e del bilancio di previsione, nonché alla redazione delle dichiarazioni fiscali e della loro trasmissione telematica, alla predisposizione dei mandati di pagamento e alla emissione delle fatture attive e servizi vari ed in particolare a partire dall'1.01.2019 anche il servizio protocollo;

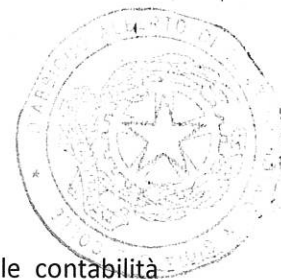
DATO ATTO CHE il servizio di cui trattasi è in scadenza il 30.09.2018 e che a tal fine sono stati richiesti i seguenti preventivi:

1. Studio Commerciale Tributario Rag. Favale Maria Anna, Gioia del Colle (BA), prot. n. 1279/2018
2. Studio Tributario Dott. Francesco Paolo Taranto, Mottola (TA), prot. n. 1280/2018
3. Dott. Guglielmo Antonacci, Bari, prot. n. 1281/2018.

RILEVATO CHE alla scadenza è pervenuto unicamente il seguente preventivo Studio Commerciale Tributario Rag. Favale Maria Anna, Gioia del Colle (BA), prot. n. 1284 del 20.09.2018, dell'importo complessivo di € 32.460,00 oltre IVA e Cap;

ACCERTATO CHE ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, si ritiene opportuno affidare detto servizio, per una annualità, sino al 30.09.2019, alla dott.ssa Favale Maria Anna, [REDAZIONE] per la somma di € 32.460,00 oltre IVA e Cap, unico preventivo pervenuto, ritenuto conveniente e congruo per la società;

[REDAZIONE]



PRECISATO CHE il servizio comprende le seguenti attività:

- 1) Tenuta della contabilità ai fini Iva, delle Imposte Dirette, dei centri di costo e delle contabilità elementari (banche, clienti e fornitori);
- 2) Consulenza fiscale ai fini I.V.A., delle imposte dirette e degli altri tributi minori;
- 3) Consulenza ed assistenza nella predisposizione del bilancio d'esercizio, dell'inventario annuale, dei bilanci intermedi, dei bilanci di verifica, del budget annuale, dei report e dei centri di costo e di qualsiasi altro documento utile per la corretta gestione della società;
- 4) Comunicazione liquidazioni periodiche IVA;
- 5) Comunicazione dati fatture;
- 6) Emissione delle fatture attive;
- 7) Servizio di emissione fatture elettroniche con relativa trasmissione telematica tramite Sdi;
- 8) Gestione del servizio di ricezione fatture elettroniche pervenute dallo Sdi;
- 9) Gestione fatturazione on line Leasing BNP Paribas;
- 10) Gestione e fatturazione elettronica sul sito del GSE per il fotovoltaico, con relativa rifatturazione;
- 11) Gestione, controllo ed elaborazione prospetti del GSE per tariffa incentivante;
- 12) Pagamento online F24;
- 13) Predisposizione modelli dichiarativi IVA, REDDITI, IRAP, 770;
- 14) Predisposizione documenti per variazioni ai vari Enti : Agenzia delle Entrate- INPS- EXINPDAP(Cpdel);
- 15) Predisposizione Modelli PA04 con relativa ricostruzione del periodo contributivo per exdipendenti per domanda di pensione;
- 16) Predisposizione documenti e assistenza diretta per verifiche da parte della società di Revisione;
- 17) Assistenza nei rapporti con il Collegio Sindacale con partecipazione, a richiesta, alle riunioni del Collegio;
- 18) Partecipazione, se richiesta, alle assemblee dei soci;
- 19) Comunicazione periodiche di circolari informative sulle novità sia fiscali che contrattuali; Assistenza e consultazione Protocollo Telematico;
- 20) Gestione del fondo cassa economale, con predisposizione notula spese e relativo pagamento.
- 21) Predisposizione ordinativi Informatici tramite il software della tesoreria (mandati di pagamento e reversali) con relative stampe e fascicolazione;
- 22) Servizio di consulenza in materia di lavoro e previdenza aziendale, con relativa elaborazione LUL, UNIEMENS, 770 e gestione contratti;
- 23) A decorrere dall'1.01.2019 la gestione del servizio protocollo e segreteria.

RILEVATO CHE il professionista ha dichiarato la regolarità contributiva e che questa Società ha avviato le procedure per verificare quanto dichiarato;

VISTO il Regolamento per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con determinazione dell'A.U. n. n. 17/2016 del 04.03.2016;

VISTO il Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. 18.04.2016 n. 50;

VISTO lo Statuto dell'Ente;



VISTA la legge 136/2010 ed il successivo D.L. 187/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari ed eseguita la procedura di acquisizione dal sito dell'ANAC, il CIG relativo al presente affidamento risulta: **ZCD252C05C**;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di tenuta della contabilità e servizi annessi, come meglio precisati in premessa, alla dott.ssa Favale Maria Anna, [REDACTED] per la somma di € 32.460,00 oltre IVA e Cap, per il periodo 01.10.2018/30.09.2019;
1. Di dare atto che il corrispettivo verrà liquidato mensilmente, previa presentazione di fattura/ricevuta e accertamento della regolarità ai fini DURC;
2. Di impegnare sul bilancio aziendale la somma di € 32.460,00 oltre IVA e Cap, necessaria per il servizio di cui trattasi fino al 30.09.2019;
3. Di dare atto che:
 - a) il CIG relativo al presente affidamento risulta essere **ZCD252C05C** ;
 - b) il responsabile del procedimento, ai sensi dal D.Lgs. n. 50/2016 è il dott. Gianmaria Palmisano;
 - c) il professionista, dovrà sottoscrivere apposita convenzione di incarico;
 - d) si provvederà alla pubblicazione dei dati richiesti dal D.Lgs. 33/2013, sul sito web <http://www.spesgioia.it/>.

S.P.E.S. GIOIA S.p.A. – in liquidazione

Il Liquidatore

Dott. Fabio Diomedè

[REDACTED]